



Centre de référence
en agriculture et agroalimentaire
du Québec

Directeur.trice général.e

Qui sommes-nous?

Le **Centre de référence en agriculture et agroalimentaire du Québec (CRAAQ)** est actuellement en recrutement pour le poste à la direction générale. Basé à Québec, le CRAAQ agit comme chef de file dans la concertation et le réseautage d'experts (1 000) et dans le transfert de connaissances en agriculture et agroalimentaire au Québec. Le CRAAQ mobilise et diffuse le savoir grâce à différentes activités, dont la réalisation d'événements, de publications, et développe des outils Web de réseautage et d'aide à la décision, contribuant ainsi à l'avancée des secteurs agricole et agroalimentaire.

Pourquoi choisir le CRAAQ?

- Pour contribuer au développement du secteur agricole et agroalimentaire par le transfert de connaissances;
- Pour s'engager avec les membres du Conseil d'administration et du Comité de gestion interne dans la planification organisationnelle;
- Pour travailler dans un milieu où l'adaptabilité, la collaboration et la rigueur sont les valeurs qui orientent les actions;
- Pour participer aux réalisations du CRAAQ dans plus d'une centaine de projets annuels.

Vos principales responsabilités :

- Gérer et développer l'organisation en adéquation avec ses orientations stratégiques;
- Gérer de façon à rester aligné avec la mission de l'organisation;
- Assurer la mobilisation et la synergie de l'ensemble des employés (40);
- Orchestrer et organiser les processus et opérations des équipes (administration, opérations, ventes, marketing, Technologies de l'information, Savoirs et innovation);
- Élaborer la planification financière ainsi que le plan d'action global de l'organisation;
- Développer des partenariats stratégiques en lien avec l'écosystème du secteur ainsi que le financement de l'organisation;
- Continuer à faire rayonner le CRAAQ et sa notoriété.

Votre profil :

- Diplôme universitaire en administration, agronomie, relations industrielles ou une combinaison de formation et expérience pertinente pourra être considéré;
- Posséder un minimum de cinq (5) années d'expérience dans un poste de gestion;
- Être reconnu pour ses habiletés à mobiliser les ressources;
- Posséder des habiletés pour le développement des affaires;
- Avoir d'excellentes habiletés de communication interpersonnelles, ainsi que le sens politique;
- Démontrer un bon niveau d'anglais (atout);
- Être membre de l'ordre des agronomes du Québec (atout).

Nous offrons :

- Emploi à temps plein, 35 heures/semaine;
- Salaire compétitif;
- Horaire flexible;
- Assurances collectives;
- REER collectif avec participation de l'employeur.

Autres particularités :

- Les fonctions peuvent requérir des déplacements à l'extérieur de la ville de Québec;
- Date d'entrée en fonction souhaitée : octobre 2021;
- Lieu d'emploi : Ville de Québec;
- Date limite pour postuler : le mardi 14 septembre 2021.

Vous vous reconnaissez? Faites-vous connaître! Postulez par courriel à madame Yannick Demers yannick.demers@axxio.com.

Toutes les candidatures reçues seront traitées confidentiellement. Seuls les candidats retenus seront contactés. Nous souscrivons au principe de l'égalité en emploi. Pour faciliter la lecture, le genre masculin est utilisé sans discrimination dans ce texte.